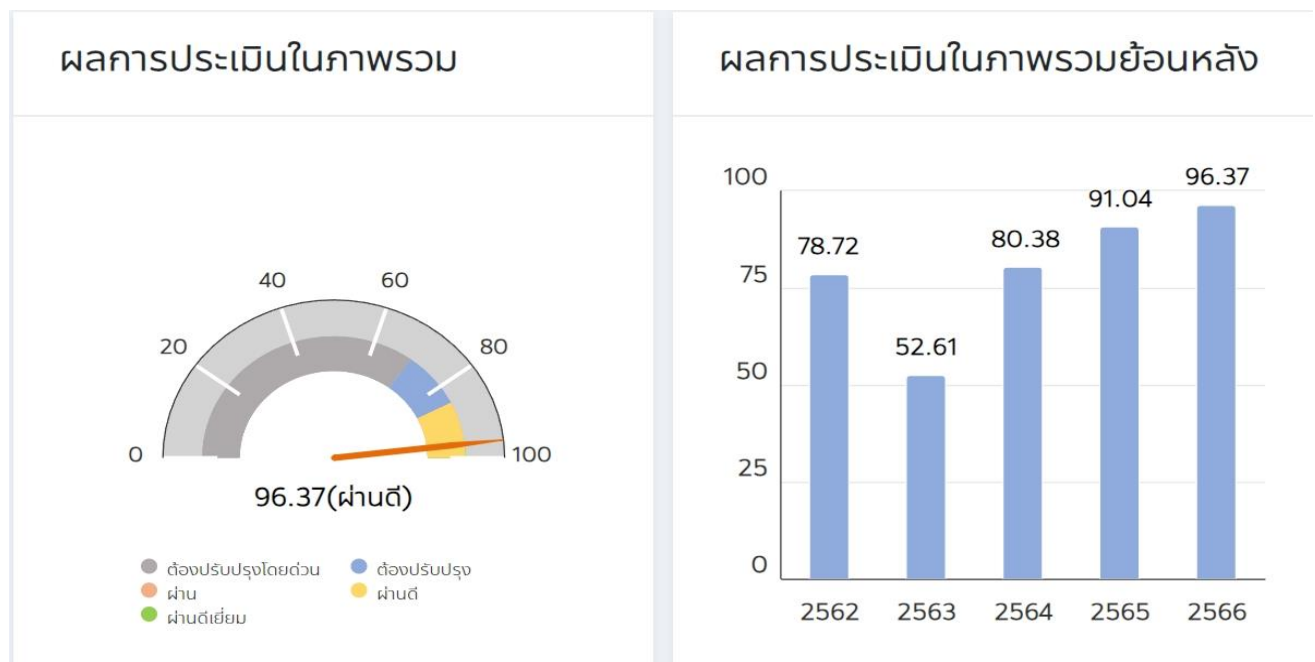


การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อยู่ในระดับ **ผ่านดี** และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ ผลการประเมิน ITA ในภาพรวม **๙๖.๓๗ คะแนน** และมีคะแนนรายเครื่องมือ ประกอบด้วย

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ๙๗.๕๕
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
 - ส่วนที่ ๑ (อปท.ดำเนินการ) ๙๒.๔๔
 - ส่วนที่ ๒ (ปพช. ดำเนินการ) ๙๑.๕๙
๓. แบบวัด (OIT) การนำข้อมูลเปิดเผยที่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๙๘.๗๕

จะเห็นว่า ผลคะแนนในแต่ละส่วน IIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยและประพฤติมิชอบ โดยคะแนนในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อยู่ที่ **๙๖.๓๗** คะแนน ซึ่งคะแนนรวม ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เกณฑ์คะแนน ตั้งแต่ ๙๕.๐๐ คะแนนขึ้นไปจะอยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม แต่ทั้งนี้ให้หมายถึงคะแนนในรายเครื่องมือต้องมีคะแนนตั้งแต่ ๙๕.๐๐ ขึ้นไปทุกส่วน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระมีคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ไม่ถึง ๙๕.๐๐ คะแนน



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

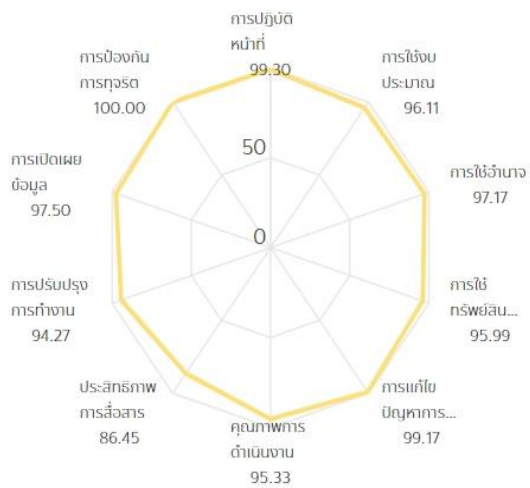
ปี 2562

ปี 2563

ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.30
2	การใช้งบประมาณ	96.11
3	การใช้อำนาจ	97.17
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	95.99
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.17
6	คุณภาพการดำเนินงาน	95.33
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	86.45
8	การปรับปรุงการทำงาน	94.27
9	การเปิดเผยข้อมูล	97.50
10	การป้องกัน การทุจริต	100.00

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับข้อที่มีผลการประเมินต่ำ เพื่อให้ได้ทราบข้อมูลสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนางค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น และเพื่อเป็นการรักษาระดับค่าคะแนนในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในปีต่อ ๆ ไป ให้อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม รายละเอียดตามประเด็น ดังต่อไปนี้

ประเด็น	การวิเคราะห์ผล ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
<p>ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ITA) ข้อ O๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แต่ข้อ E๑๐ ประเด็นมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ทำให้ผลการประเมินข้อนี้ได้คะแนนต่ำ</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ด้วยวิธีตรวจสอบประสิทธิผลหรือสัมฤทธิ์ผลของการเปิดเผยข้อมูล พบว่า อาจเกิดจากผู้รับบริการอาจจะยังไม่ทราบว่าหน่วยงานช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จึงจะมีวิธีการยกระดับค่าคะแนน ข้อ E๑๐ ดังนี้</p> <p>(๑) เผยแพร่ข้อมูลให้ผู้รับบริการทราบ ด้วยวิธีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่าน Group Line / เว็บไซต์ของหน่วยงาน, กระจายผ่านเสียงไร้สาย</p> <p>(๒) จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์บริเวณจุดให้บริการ และประชาสัมพันธ์ผ่านทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ</p>
ประเด็น	การวิเคราะห์ผล ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
<p>ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service</p>	<p>จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ITA) ข้อ O๑๘ E - Service ได้คะแนน ๐ คะแนน ทั้งนี้ เมื่อกดเข้าไป ผ่าน แปรนเนอร์ E-service ของหน่วยงานนั้น นำไปสู่หน้ารับเรื่องราร้องทุกข์/ร้องเรียน ไม่ใช่หน้าการให้บริการของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนนในข้อนี้</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ด้วยวิธีตรวจสอบประสิทธิผลหรือสัมฤทธิ์ผลของการเปิดเผยข้อมูล พบว่า อาจเกิดจากความผิดพลาดของการเชื่อมโยงข้อมูล ซึ่งในส่วนนี้ต้องประสานกับผู้จัดทำเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จึงจะมีวิธีการยกระดับค่าคะแนน</p>

	<p>ข้อ E-Service ดังนี้</p> <p>(๑) เพิ่มช่องทางการให้บริการ โดยประสานส่วนราชการในสังกัดที่สามารถให้บริการทาง E – Service ส่งเรื่องให้หน่วยงานเพิ่มช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่าย แก่บุคคลภายนอกผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังหน่วยงาน และต้องเป็นการให้บริการที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถใช้ภารกิจใดภารกิจหนึ่งของหน่วยงานได้ ตัวอย่าง เช่น ระบบขอรับบริการขยะ ระบบขอรับบริการน้ำอุปโภค-บริโภค ระบบขอรับบริการซ่อมไฟฟ้าสาธารณะขัดข้อง ระบบขอใช้ห้องประชุม/สถานที่/สนามกีฬา เป็นต้น</p> <p>(๒) ประสานผู้จัดทำที่ให้บริการ เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ให้ดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูล ให้เป็นไปตามหัวข้อบริการ E-Service ที่ส่วนราชการในสังกัดให้บริการ</p>
<p>ประเด็น</p>	<p>การวิเคราะห์ผล ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>
<p>ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ITA) ข้อ O ๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แต่ข้อ E ๑๐ ประเด็น มีผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่า มีช่องทางการแจ้งข้อมูล หรือข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ด้วยวิธีตรวจสอบประสิทธิผลหรือสัมฤทธิ์ผลของการเปิดเผยข้อมูล พบว่า อาจเกิดจาก ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการไม่ทราบว่า มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ Q&A</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จึงจะมีวิธีการยกระดับค่าคะแนน ข้อ E ๑๐ ดังนี้</p> <p>(๑) วิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้รับทราบด้วยวิธีการประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ, กระจายผ่านเสียงไร้สาย และการประชาสัมพันธ์ผ่านทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ</p>

ประเด็น	การวิเคราะห์ผล ITAในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
<p>ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ITA) ข้อ 0๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ) ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แต่ข้อ 1๒๓ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว มีผลการประเมินต่ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ด้วยวิธีตรวจสอบประสิทธิผลหรือมาตรการ แนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จึงจะมีวิธีการยกระดับค่าคะแนน <p>ข้อ 1๒๓ ดังนี้</p> <p>(๑) ควรระบุขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงานให้บุคลากรภายในได้รับทราบ</p>

ประเด็น	การวิเคราะห์ผล ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
<p>ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>	<p>จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ITA) ข้อ 0๓๙ ประมวลจริยธรรมและสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แต่ข้อ ๑๑๕ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าผู้บังคับบัญชามอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ หรือประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ด้วยวิธีตรวจสอบประสิทธิผลหรือสัมฤทธิ์ผลพบว่า อาจเกิดจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ได้ขับเคลื่อนมาตรการสร้างเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จึงจะมีวิธีการยกระดับค่าคะแนนข้อ ๑๑๕ ดังนี้</p> <p>(๑) หน่วยงานควรกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาข้างต้น</p> <p>(๒) หน่วยงานควรจัดอบรม / ประชุม / และเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องตามประเด็นและกำกับติดตามการขับเคลื่อนกระบวนการควบคุม การใช้อำนาจการบริหารงานบุคคลอย่างต่อเนื่อง</p>

ประเด็น	การวิเคราะห์ผล ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
<p>ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ITA) ข้อ ๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แต่ข้อ E๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกจ่ายเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ มีผลการประเมินต่ำ</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ด้วยวิธีตรวจสอบประสิทธิผลหรือสัมฤทธิ์ผลของการเปิดเผยข้อมูลพบว่า อาจเกิดจาก ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการก็บ่งชี้การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ไม่ทราบว่ามีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จึงจะมีวิธีการยกระดับค่าคะแนน ข้อ E ๔ ดังนี้</p> <p>(๑) วิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ทราบด้วยวิธีการประชาสัมพันธ์ การรับบริการผ่านช่องทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน ทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ, กระจายผ่านเสียงไร้สาย และการประชาสัมพันธ์ผ่านทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ</p> <p>(๒) การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบและดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว</p> <p>(๓) นอกจากนี้ จะเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>

วิธีการนำผลวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานของภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็น	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา			
				ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๖	ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.-มี.ค.๖๗	ไตรมาสที่ ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๗	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๗
ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑.มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด	- สำนักปลัด ดำเนินการจัดทำประชุมผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	✓	✓	✓	✓
			- สำนักปลัดประสานส่วนราชการดำเนินการประชาสัมพันธ์เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงานผ่านช่องทางต่างๆ	✓	✓	✓	✓
			- สำนักปลัดดำเนินการเผยแพร่ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ลง website ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ	✓	✓	✓	✓
			- สำนักปลัดดำเนินการเผยแพร่การรับบริการผ่านช่องทาง สื่อประชาสัมพันธ์ E – Service ผ่านช่องทางต่าง ๆ Facebook ประชาสัมพันธ์ผ่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ	✓	✓	✓	✓
			- จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์บริเวณจุดให้บริการและประชาสัมพันธ์ผ่านทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ	✓	✓	✓	✓

ประเด็น	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา			
				ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๖	ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.-มี.ค.๖๗	ไตรมาสที่ ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๗	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๗
	๒.มาตรการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	ทุกส่วนราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ - เสนอองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระลงนามในประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ - นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ลง website ของหน่วยงาน - ดำเนินการจัดประชุมเพื่อถ่ายทอด และมอบนโยบายเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระให้ปฏิบัติตาม 	✓	✓	✓	✓
ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service	มาตรการประชาสัมพันธ์การรับบริการผ่านช่องทาง E-Service	ทุกส่วนราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัดดำเนินการจัดทำแต่งตั้งคณะทำงานในการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการประชาสัมพันธ์การรับบริการผ่านช่องทาง E – Service - สำนักปลัดดำเนินการเผยแพร่การรับบริการผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ E – Service ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ (๑) Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ (๒) เสียงไร้สายขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ (๓) ประชาสัมพันธ์ผ่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ 	✓	✓	✓	✓

ประเด็น	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา			
				ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๖	ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.-มี.ค.๖๗	ไตรมาสที่ ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๗	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๗
<p>ประเด็นที่ ๓</p> <p>ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>มาตรการประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ Q & A</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>- สำนักปลัดดำเนินการจัดทำแต่งตั้งคณะทำงานในการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ Q & A</p> <p>- สำนักปลัดดำเนินการเผยแพร่ช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ Q & A ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>(๑) Facebook องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านพระ</p> <p>(๒) เสียงไร้สายขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านพระ</p> <p>(๓) ประชาสัมพันธ์ผ่านสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านพระ</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>
<p>ประเด็นที่ ๔</p> <p>กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประกาศขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เรื่อง มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>- ดำเนินการจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของทางราชการและจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและดำเนินการแจ้งให้บุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านพระทราบ</p> <p>- ในการประชุมประจำเดือนขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านพระได้ดำเนินการถ่ายทอดนโยบายแสดงเจตจำนงร่วมกันในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร สร้างจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>

ประเด็น	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา			
				ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๖	ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.-มี.ค.๖๗	ไตรมาสที่ ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๗	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๗
ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	มาตรการประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	กองคลัง	- สำนักปลัดดำเนินการจัดทำแต่งตั้งคณะทำงานในการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ	✓	✓	✓	✓
			- สำนักปลัดดำเนินการเผยแพร่แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ดังนี้ (๑) Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ (๒) เสียงไร้สายขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ (๓) ประชาสัมพันธ์ผ่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ	✓	✓	✓	✓
ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงาน	มาตรการจัดทำและเผยแพร่ประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	- สำนักปลัดดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ลง website ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ	✓	✓	✓	✓
			- เมื่อมีการประชุมประจำเดือนนำประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ ถ่ายทอดให้กับเจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบ	✓	✓	✓	✓
ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	มาตรการเผยแพร่ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัด	- สำนักปลัดดำเนินการจัดทำแต่งตั้งคณะทำงานในการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการเผยแพร่ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ	✓	✓	✓	✓
			- สำนักปลัดดำเนินการเผยแพร่ช่องทางแจ้งเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ (๑) Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ (๒) เสียงไร้สายขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ (๓) ประชาสัมพันธ์ผ่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ	✓	✓	✓	✓

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก
<p>๑. หน่วยงานมีภารกิจมาก แต่เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ ต่อ กาปฏิบัติงาน ทำให้ไม่มีเวลาดลงข้อมูลในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ในส่วนของการรองรับการประเมิน ITA</p> <p>๒. ส่วนราชการอื่นยังไม่เข้าใจ ในการประเมิน ITA เพราะต่างมีหน้าที่รับผิดชอบมาก ส่งผลให้ไม่มีเวลา ศึกษาข้อมูลการประเมิน ITA</p>	<p>๑. ประชาชน / ผู้รับบริการ ยังไม่เข้าใจการตอบแบบ ประเมิน EIT</p> <p>๒. ประชาชน / ผู้รับบริการส่วนมาก ไม่ให้ความร่วมมือ ในการตอบแบบประเมิน EIT</p>