

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้พิจารณารับร่างและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบในการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ นั้น

บัดนี้ นายอำเภอเมืองปราจีนบุรี ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้ลงนามเพื่อประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ แล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)
(นายพงษ์ศักดิ์ เหมือนพิทักษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

สารบัญ

หน้า

ข้อมูลเบื้องต้น

ส่วนที่ ๑

คำแถลง

รายละเอียดคำแถลงงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐

รายละเอียดประมาณการรายรับ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย

ส่วนที่ ๒

บันทึกหลักการและเหตุผล

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ

รายงานละเอียดประมาณการรายจ่าย ๑-๑๔๔

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ภาคผนวก



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

99/9 หมู่ที่ 7 ซอย- ถนนปราจีนธานี ตำบลบ้านพระ

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25230

พื้นที่	**39.00 ตารางกิโลเมตร**
ประชากรทั้งหมด	**16,173 คน**
ชาย	8,704 คน
หญิง	7,469 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 22 มกราคม 2569



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 218,753,655.79 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 290,171,997.06 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ รวม 8,151.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 3 โครงการ รวม 210,555.73 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 รายรับจริง จำนวน 99,779,450.36 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	2,633,193.70 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	1,644,588.60 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	2,387,682.70 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	38,711.16 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	50,712,767.13 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	42,362,507.07 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 4,341,429.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 75,034,508.53 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	25,730,663.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	21,823,421.64 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	14,437,727.38 บาท
งบลงทุน	จำนวน	5,967,160.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	7,075,536.51 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	0.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	8,353,031.11 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	2,633,193.70	2,190,000.00	2,190,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,644,588.60	1,285,000.00	1,230,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	2,387,682.70	1,000,000.00	1,150,495.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	38,711.16	25,000.00	21,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**6,704,176.16**	**4,500,000.00**	**4,591,495.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	50,712,767.13	50,500,000.00	48,500,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**50,712,767.13**	**50,500,000.00**	**48,500,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	42,362,507.07	38,500,000.00	47,114,625.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**42,362,507.07**	**38,500,000.00**	**47,114,625.00**
รวม	**99,779,450.36**	**93,500,000.00**	**100,206,120.00**

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	25,730,663.00	28,229,893.00	31,748,640.00
งบบุคลากร	21,823,421.64	27,745,177.00	29,451,024.00
งบดำเนินงาน	14,437,727.38	24,155,630.00	25,412,505.00
งบลงทุน	5,967,160.00	10,272,300.00	10,445,000.00
งบเงินอุดหนุน	7,075,536.51	3,097,000.00	3,148,951.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	**75,034,508.53**	**93,500,000.00**	**100,206,120.00**



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	25,441,369
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,091,860
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,243,120
แผนงานสาธารณสุข	1,891,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์	924,520
แผนงานเคหะและชุมชน	5,665,320
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	780,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,622,500
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	15,735,651
แผนงานการเกษตร	2,061,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	31,748,640
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**100,206,120**

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองปราจีนบุรี

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 100,206,120 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 100,206,120 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	25,441,369
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,091,860
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,243,120
แผนงานสาธารณสุข	1,891,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์	924,520
แผนงานเคหะและชุมชน	5,665,320
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	780,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,622,500
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	15,735,651
แผนงานการเกษตร	2,061,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	31,748,640
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**100,206,120**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	**0**

ข้อ 6 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 ก.ย. 2569

(ลงนาม).....

(นายพงษ์ศักดิ์ เหมือนพิทักษ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายธงชัย บุตรวงษ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองปราจีนบุรี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 100,206,120 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**2,190,000**	**บาท**
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	1,540,000	บาท
ภาษีป้าย ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	650,000	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**1,230,000**	**บาท**
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	6,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	1,098,000	บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	3,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	20,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	2,000	บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	50,000	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	20,000	บาท

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	20,000	บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	1,000	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**1,150,495**	**บาท**
ดอกเบี้ย ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	1,150,495	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	**21,000**	**บาท**
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	1,000	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	20,000	บาท

<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**48,500,000**	**บาท**
ภาษีรถยนต์ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	1,100,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	15,000,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	16,000,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	1,100,000	บาท

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	12,500,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	130,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	140,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2,500,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว			

<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดเงินอุดหนุน	**รวม**	**47,114,625**	**บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	47,114,625	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 100,206,120 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**15,573,885**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**9,653,280**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**3,990,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	756,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 756,000 บาท แยกดังนี้
(1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 30,000 บาท จำนวน 12 เดือน
(2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 16,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	240,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 240,000 บาท แยกดังนี้
(1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน
(2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 240,000 บาท แยกดังนี้
(1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน
(2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตราเดือนละ 6,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 126,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,628,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 2,628,000 บาท แยกดังนี้
(1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 16,500 บาท จำนวน 12 เดือน
(2) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 13,500 บาท จำนวน 12 เดือน
(3) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 17 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,500 บาท จำนวน 12 เดือน
(4) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 10,500 บาท จำนวน 12 เดือน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566
(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**5,663,280**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,902,640	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 3,902,640 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ
-หนังสือสำนักงาน ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 193,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด รวมทั้งเงินค่าตอบแทนรายเดือน (นอกเหนือจากเงินเดือน) หรือเงินเพิ่มอื่นๆ ตามกฎหมายกำหนด ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้
-ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน 1 คน ในอัตรา เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท
-ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) จำนวน 1 คน ในอัตรา เดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท
-ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 คน ในอัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558
-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564 ลงวันที่ 4 เมษายน 2564
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ
(สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 211,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 211,200 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2558
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,284,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,284,240 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ (สำนักปลัด)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**5,886,605**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**3,267,005**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตั้งไว้ 2,000 บาท -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 (สำนักปลัด)			

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ตั้งไว้ 2,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 (สำนักปลัด)	จำนวน	2,000	บาท
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น, ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2568 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่มีสิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งบัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้งการพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้านและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในภารกิจการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 1,000 บาท -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0817.2/ว 3254 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)	จำนวน	1,000	บาท

ค่าทำขวัญพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างฯ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำขวัญของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งไว้ 5,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000	บาท
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ตั้งไว้ 2,000 บาท -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2555 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับระเบียบ/ประกาศที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)	จำนวน	2,000	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปี 2570 จำนวน 1.5 เท่า ตั้งไว้ 2,994,405 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)	จำนวน	2,994,405	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ตั้งไว้ 5,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000	บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับตั้งไว้ 96,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 109,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิควรจะได้รับตั้งไว้ 109,600 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

(สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม** **1,504,600 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างเหมาเขียนป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการต่าง ๆ ตามนโยบายของรัฐบาล ค่ารับวารสาร หรือจัดทำสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น ตั้งไว้ 10,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตั้งไว้ 110,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)	จำนวน	110,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 192,600 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 (สำนักปลัด)	จำนวน	192,600	บาท

ค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนราชการ จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนราชการของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
-สำหรับรถยนต์ตรวจการณ์ จำนวน 2 คัน
หมายเลขทะเบียน กต 1669 ปจ,หมายเลขทะเบียน กข 4499 ปจ
-รถบรรทุกน้ำ 2 คัน
หมายเลขทะเบียน บม 6413 ปจ,หมายเลขทะเบียน บท 1594 ปจ,
-รถบรรทุกขยะ จำนวน 4 คัน
หมายเลขทะเบียน 82-4676 ปจ, หมายเลขทะเบียน 81-4515 ปจ, หมายเลขทะเบียน 81-4009 ปจ, หมายเลขทะเบียน 82-8560 ปจ
ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
(สำนักปลัด)

ค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ปีงบประมาณ 2570 สำหรับการรับ-ส่งงานสารบรรณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
ตั้งไว้ 7,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น ตั้งไว้ 80,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 /ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (สำนักปลัด)	จำนวน	80,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ในการจัดงานรัฐพิธีราชพิธีและวันสำคัญของชาติหรือการจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ฯลฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการประดับตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัยหรือพวงมาลา ใช้สำหรับการจัดงานหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ฯลฯ ตั้งไว้ 150,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)	จำนวน	150,000	บาท

ค่ารับรอง จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ตั้งไว้ 20,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 /ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประเมินความพึงพอใจ จำนวน 25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งเป็นหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกที่เป็นกลางมาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 25,000 บาท
-เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประจำหน่วยเลือกตั้ง/ที่นับคะแนน (กรณีครบวาระยุบสภา และกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง) เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน ค่าจัดทำป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าจัดซื้อแบบพิมพ์ บัตรเลือกตั้ง/บัตรเลือกตั้งตัวอย่าง รวมทั้งค่าขนส่ง ค่าจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์ทำหนังสือ ประกาศ ระเบียบข้อกำหนด คู่มือเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าเช่าอุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงาน ค่าจัดทำป้ายประกาศผลการเลือกตั้งค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและอาจเกิดขึ้น ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3717 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2563 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีและค่าธรรมเนียมศาลเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีและค่าธรรมเนียมศาลเกี่ยวกับงาน ด้านกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจและดูแลที่สาธารณประโยชน์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจ รังวัด สอบเขตในการดูแลที่สาธารณประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 114 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลาสำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา พานพุ่มดอกไม้สด และพานพุ่มดอกไม้แห้ง สำหรับพิธีกรรมวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสจำเป็นและมีความสำคัญ ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ตั้งไว้ 150,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (สำนักปลัด)	จำนวน	150,000	บาท
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ซึ่งเป็นสถาบันของชาติ อันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชติ และความสามัคคีของคนไทยในชาติ ตั้งไว้ 30,000 บาท -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 3/2567 หน้า 11 (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้นำชุมชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้นำชุมชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ในการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี แบบธรรมาภิบาล ของผู้บริหารสมาชิกสภาฯ , พนักงานส่วนตำบล,พนักงานจ้าง, ผู้นำชุมชน, และคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น ตั้งไว้ 450,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 4/2567 หน้า 1

(สำนักปลัด)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน/เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับพนักงานส่วนตำบล/เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 133 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
ค่าวัสดุ	**รวม**	**360,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ สำหรับสำนักปลัด กิจการสภาฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000	บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน โทรโข่ง หลอดไฟ ฯลฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ชุดถ้วยกาแฟ ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปาท่อต่างๆ ฯลฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ หัวเทียน ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ
ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นซีดี เม้าท์ แป้นพิมพ์ ลำโพง แผ่นกรองแสง ฯลฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **755,000** **บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ห้องประชุม โรงจอดรถ และอาคารสถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ กล้องวงจรปิด ฯลฯ ตั้งไว้ 600,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จ่ายให้กับการประปาส่วนภูมิภาค ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำหรับสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ ตั้งไว้ 72,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ในการเผยแพร่ผลงานและประวัติขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 8,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

งบลงทุน **รวม** **34,000** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **34,000** **บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โพเดียม (แท่นบรรยาย) จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อโพเดียม (แท่นบรรยาย)
จำนวน 2 ตัวๆละ 17,000 บาท ตั้งไว้ 34,000 บาท
โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-เป็นโพเดียม (แท่นบรรยาย) แบบยืน
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น/ท้องตลาด
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ **รวม** **805,640** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **800,640** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **800,640** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 553,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 553,080 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ
-หนังสือสำนักงาน ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 247,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 247,560 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**5,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**5,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ตั้งไว้ 5,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.
พ.ศ. 2559
(สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง **รวม** **8,562,440** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **4,162,440** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **4,162,440** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,584,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,584,680 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ

-หนังสือสำนักงาน ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 103,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด รวมทั้งเงินค่าตอบแทนรายเดือนของนักบริหารงานคลัง เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษด้านพัสดุ ดังนี้

-ค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง) ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท

-เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษด้านพัสดุ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 36,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษด้านพัสดุ พ.ศ.2562

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564 ลงวันที่ 4 เมษายน 2564

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ

(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 85,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 85,200 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558
(กองคลัง)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 311,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 311,640 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558
(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 996,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 996,960 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ
(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 80,760 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 (กองคลัง)	จำนวน	80,760	บาท
งบดำเนินงาน	**รวม**	**4,322,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**1,277,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตั้งไว้ 1,000,000 บาท -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองคลัง)	จำนวน	1,000,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ.2559 (กองคลัง)	จำนวน	50,000	บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 192,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับตั้งไว้ 192,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิควรจะได้รับ ตั้งไว้ 35,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
-หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559
(กองคลัง)

ค่าใช้สอย รวม 2,665,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตรเปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มิใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค และขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

ค่าขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว
ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสาร กัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ
ตั้งไว้ 200,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.
5) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจงานจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะรวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกันค่าพาหนะ รับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรม เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 100,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
(กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน ที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นในการเข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตั้งไว้ 250,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
(กองคลัง)

โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งไว้ 100,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
4) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
6) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 2
(กองคลัง)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีประสิทธิภาพและทั่วถึง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งไว้ 60,000 บาท

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569

4) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

6) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 17
(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 1,955,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินในความครอบครองของ อปท.ประเภท ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึง ครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ และอสังหาริมทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ ที่บันทึกไว้ อันเกิดจากการชำรุด เสียหายจากการใช้งานปกติ หรือ บำรุงรักษาให้มีสภาพดี เช่น การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน การดูแลสิ่งแวดล้อม ให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น ตั้งไว้ 1,955,000 บาท

แยกเป็น

สำนักปลัด จำนวน 500,000 บาท

กองคลัง จำนวน 100,000 บาท

กองช่าง จำนวน 1,150,000 บาท

กองการศึกษาฯ จำนวน 200,000 บาท

หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 5,000 บาท

แยกรายละเอียด เป็นรายจ่ายของ กองช่าง ดังนี้

1.ครุภัณฑ์อื่น ครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนถาวรฯ จำนวน 350,000 บาท

-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานยืนนาน
ไม่สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้
1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง
ครุภัณฑ์
2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วย
หรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท
3.รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์
ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เป็นต้น
ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง
4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งไว้ 350,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

2.ค่าใช้สอย
รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน
รวม 150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์
จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์
เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ
ตั้งไว้ 100,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

ค่าซ่อมแซมป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ป้ายบอกชื่อซอย ป้ายบอกชื่อถนน ฯลฯ จำนวน 50,000 บาท ที่ชำรุด ภายในตำบล

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ป้ายบอกชื่อซอย ป้ายบอกชื่อถนน ฯลฯ ที่ชำรุดภายในตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

3.งานก่อสร้าง รวม 650,000 บาท
ค่าใช้สอย รวม 650,000 บาท
-รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน รวม 650,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมถนน จำนวน 100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมถนน เช่น ถนนลาดยาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ฯลฯ ภายในตำบล ตั้งไว้ 100,000 บาท
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมเสียงตามสายและหอกระจายข่าวภายในตำบลบ้านพระ จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบเสียงตามสายและหอกระจายข่าวภายในตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 100,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรังภายในตำบล
จำนวน 150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรัง
ภายในตำบล ตั้งไว้ 150,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาซ่อมแซมฝายน้ำล้นภายในตำบล
จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาซ่อมแซมฝายน้ำล้น
ภายในตำบล ตั้งไว้ 100,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาซ่อมแซม ศาลาอเนกประสงค์ภายในตำบล
จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาซ่อมแซม ศาลาอเนกประสงค์ภายใน
ตำบล ตั้งไว้ 100,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาซ่อมแซม ประปาหมู่บ้านภายในตำบล
จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาซ่อมแซม ระบบประปาหมู่บ้าน
ภายในตำบล เช่น ถังประปา, ถังกรอง, ระบบท่อ ฯลฯ
ตั้งไว้ 100,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

หมายเหตุ
1.ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย
2.ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้สอย
(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
(กองคลัง)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**330,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้
1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่อง

คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ แผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ผ้าสำลี สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง ฯลฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา ฯลฯ
ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขขวง ประแจแม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ
ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยาง รถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ
ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิค ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึง

รายจ่ายดังต่อไปนี้
1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งไว้ 50,000 บาท
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งไว้ 100,000 บาท
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ซีดีรอมไดร์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พริ้นเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card,Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**50,000**	**บาท**
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณราจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

งบลงทุน	**รวม**	**78,000**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**78,000**	**บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้บุนวมมีล้อเลื่อนและพนักพิง จำนวน 3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวมมีล้อเลื่อนและพนักพิง
จำนวน 1 ตัว ตั้งไว้ 3,000 บาท
โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-ขนาดไม่ต่ำกว่า 60x60x90 เซ็นติเมตร
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น/ท้องตลาด
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 33,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้ ๆ ละ 6,600 บาท ตั้งไว้ 33,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้
1) มีมือจับชนิดบิด
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

โต๊ะทำงานเหล็ก 4 ลิ้นชัก จำนวน 6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็กพร้อมกระจก
จำนวน 1 ตัว ตั้งไว้ 6,000 บาท
โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-ขนาดไม่ต่ำกว่า 123 x 67 x 75.3 เซนติเมตร
(กว้าง x ยาว x สูง)
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วย
งานรัฐ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น/ท้องตลาด
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ
ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อกว่า 27 นิ้ว)	จำนวน	36,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 36,000 บาท
โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และแกน เสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้กรณีที่ต้องใช้ความสามารถสูงในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 5.0 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 16 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเม้าส์
- มีจอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว

จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน **รวม** **499,404** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **409,404** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **409,404** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 409,404 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี
รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 409,404 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572)
ของ อบต.บ้านพระ
-หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30
ธันวาคม 2558
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

งบดำเนินงาน **รวม** **90,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **25,000** **บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้
ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
ตั้งไว้ 10,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.
พ.ศ. 2559
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิควรจะได้รับ ตั้งไว้ 15,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 -หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (หน่วยตรวจสอบภายใน)	จำนวน	15,000	บาท
ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	**รวม**	**45,000**	**บาท**

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปา เพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการ หรือค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้ กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มิใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค และขึ้นทะเบียน

เป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่นเพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติและไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่าย ตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
6) เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 15,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (หน่วยตรวจสอบภายใน)	จำนวน	15,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 20,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (หน่วยตรวจสอบภายใน)	จำนวน	20,000	บาท
ค่าวัสดุ	**รวม**	**20,000**	**บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งไว้ 10,000 บาท

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ แผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ผ้าสำลี สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งไว้ 10,000 บาท
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ซีดีรอมไดร์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟิดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พริ้นเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card,Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน **รวม** **2,442,360** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,224,960** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,224,960** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 566,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 566,520 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ

-หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 562,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 562,440 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 96,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน **รวม** **270,400** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **40,000** **บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ตั้งไว้ 30,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตั้งไว้ 10,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

(สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม** **230,400** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 230,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานด้านการป้องกันระวังและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจตา รับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่าง ๆ ฯลฯ

จำนวน 2 ราย เดือนละ 9,600 บาท

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 230,400 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

(สำนักปลัด)

งบลงทุน **รวม** **947,000** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **947,000** **บาท**

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 947,000 บาท

เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ตั้งไว้ 947,000 บาท
-ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ
-แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab)
รายละเอียดตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
-เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **รวม** **649,500** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **630,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **150,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนพื้นที่ตำบลบ้านพระ ด้านสาธารณภัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนพื้นที่ตำบลบ้านพระ ด้านสาธารณภัย ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
-ตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2563
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2567 หน้า 2
(สำนักปลัด)

โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมการป้องกัน และระงับอัคคีภัยเบื้องต้น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 136 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการอบรมลดอุบัติเหตุบนท้องถนน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมลดอุบัติเหตุบนท้องถนน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 136 (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท

โครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมอาสาสมัคร ป้องกันไฟป่า เพื่อป้องกันอัคคีภัยที่อาจจะเกิดขึ้นได้ใน วนอุทยานเขาอีโต้ ภายใต้โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีโดยการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 138
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม** **480,000** **บาท**

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน สายไฟฟ้า ไฟฉายดับเพลิง แบบติดหน้าอก ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ในการช่วยเหลือประชาชน เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับใช้ในการสูบน้ำและใช้สำหรับใส่รถบรรทุกน้ำช่วยเหลือเกษตรกรช่วงฤดูแล้งและฤดูฝน ตั้งไว้ 100,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง ชุดดับเพลิง รองเท้าดับเพลิง ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง ฯลฯ ตั้งไว้ 150,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 38
(สำนักปลัด)

วัสดุจราจร จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ฯลฯ ตั้งไว้ 150,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 38
(สำนักปลัด)

งบลงทุน **รวม** **19,500 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **19,500 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็กเก็บชุดดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิง จำนวน 19,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อตู้เหล็กใส่ชุดดับเพลิง และอุปกรณ์ดับเพลิง
จำนวน 1 ตู้ ตั้งไว้ 19,500 บาท
โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-เป็นตู้เก็บชุดดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงเหล็ก
-ขนาดไม่น้อยกว่า 43 x 180 x 160 เซ็นติเมตร
(ลึกxยาวxสูง)
-ประตูบานปิด 3 บาน มีช่องสำหรับแขวนชุดดับเพลิง
มีชั้นวางสำหรับเก็บหมวกดับเพลิง
-มีชั้นวางสำหรับเก็บถุงมือดับเพลิง
-มีชั้นวางสำหรับเก็บรองเท้าดับเพลิง
-มีชั้นวางสำหรับสายฉีดน้ำดับเพลิงและท่อ
-มีชั้นวางสำหรับเก็บขวาน
-มีชั้นวางสำหรับถังดับเพลิง
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**3,278,120**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,569,220**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,569,220**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,779,220	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับ ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ตั้งไว้ 1,779,220 บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ (กองการศึกษาฯ)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 10,000 บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ (กองการศึกษาฯ)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000 บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ (กองการศึกษาฯ)			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 720,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา,ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ รวม 12 เดือน ตั้งไว้ 720,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

(กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน **รวม** **668,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **141,000** **บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(กองการศึกษาฯ)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ราย คือ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ จำนวน 12 เดือนๆ ละ 6,000 บาท ตั้งไว้ 72,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565

(กองการศึกษาฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 49,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	49,000	บาท
ค่าใช้สอย	**รวม**	**305,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	50,000	บาท
ค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับรถยนต์ตรวจการณ์ จำนวน 2 คัน ตั้งไว้ 15,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	15,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			

ค่ารับรอง จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารับรอง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 (พ.ศ.2561)
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569
(กองการศึกษาฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 80,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
(กองการศึกษาฯ)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 100,000 บาท
เพื่อให้เด็กและเยาวชน ได้รื่นเริงสนุกสนานมีกิจกรรม
เสริมสร้างพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมสติปัญญา
ส่งเสริมขวัญและกำลังใจ ซึ่งตรงกับวันเสาร์ที่ 2 ของเดือน
มกราคมของทุกปี ตั้งไว้ 100,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้า 68
(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ **รวม** **220,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ
เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ฯลฯ ตั้งไว้ 35,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง
ไม้กวาด ฯลฯ ตั้งไว้ 15,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะ สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ
สำหรับรถยนต์ตรวจการณ์ เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ ฯลฯ
ตั้งไว้ 40,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับรถยนต์ตรวจการณ์ เครื่องตัดหญ้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน ฯลฯ ตั้งไว้ 80,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี หมึก ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **2,000 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ยากร ค่าซื้ออากรแสตมป์ ฯลฯ จำนวน 2,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน2563
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

งบลงทุน **รวม** **40,900** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **40,900** **บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ จำนวน 40,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 40,900 บาท

โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-ขนาดไม่น้อยกว่า 36,000 บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง)

-เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม** **7,965,000** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **2,147,000** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **2,147,000** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 833,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เงินปรับปรุงเพื่อเลื่อนเงินเดือนเลื่อนระดับ ฯลฯ สำหรับพนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ให้แก่ ครู จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน ตั้งไว้ 833,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

-ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเภทตำแหน่งข้าราชการครู/พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2565

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

(กองการศึกษาฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด สำหรับพนักงานครู ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 -ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเภทตำแหน่งข้าราชการครู/พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2565 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	10,000	บาท
เงินวิทยฐานะ เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ คนละ 3,500 บาท ต่อเดือน ให้แก่ พนักงานครู จำนวน 2 ราย รวม 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 -ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเภทตำแหน่งข้าราชการครู/พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2565 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	84,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,100,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	จำนวน	1,100,000	บาท

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
(กองการศึกษาฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฯลฯ ตามนัยมติคณะรัฐมนตรีเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 120,000 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
(กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน **รวม** **3,571,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **60,000 บาท**

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ราย คือ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ของ ศพด. อบต.บ้านพระ จำนวน 12 เดือนๆ ละ 5,000 บาท ตั้งไว้ 60,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565
(กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้สอย **รวม** **1,260,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 300,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 930,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน เงินพัฒนาการจัดการศึกษา เงินค่าหนังสือ เงินอุปกรณ์การเรียน หรือเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านพระ ตั้งไว้ 930,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
(กองการศึกษาฯ)

(2) โครงการเยี่ยมบ้านเด็กปฐมวัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเยี่ยมบ้านเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านพระ เพื่อทราบข้อมูลของเด็ก ข้อมูลด้านสภาพความเป็นอยู่และครอบครัว พฤติกรรมทางบ้านของเด็กเล็ก ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 69 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	10,000	บาท
(3) โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีแหล่งเรียนรู้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 65 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	10,000	บาท
(4) โครงการเด็กปฐมวัยใส่ใจภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเด็กปฐมวัยใส่ใจภูมิปัญญาท้องถิ่น ตั้งไว้ 5,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 65 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	5,000	บาท

(5) โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครอง จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครอง เพื่อรับทราบแนวทางการจัดการศึกษาและการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้ปกครองกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 5,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 74)
(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ **รวม** **1,936,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 36,000 บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำดื่ม สำหรับเด็กก่อนวัยเรียน ผู้ปกครองและผู้มาติดต่อราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 6,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เช่น หลอดไฟ สายไฟ ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,800,000 บาท

ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของ ศพด.อบต.บ้านพระ จำนวน 50,000 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)

2) โครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านพระ จำนวน 1 ศูนย์ เป็นเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 200,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 35

-ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 66
(กองการศึกษาฯ)

3) โครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดปราจีนบุรี จำนวน 730,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์การศึกษาพิเศษจังหวัดปราจีนบุรี จำนวน 1 ศูนย์ จำนวน 280 วัน ตั้งไว้ 730,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 35
-ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 68
(กองการศึกษาฯ)

4) โครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนวัดบ้านพระ จำนวน 110,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนวัดบ้านพระ สังกัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบลบ้านพระ ระดับอนุบาล ถึง ป.6 จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 110,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 35
-ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไขครั้งที่ 2 หน้า 67
(กองการศึกษาฯ)

5) โครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียน
อนุบาลเมืองปราจีนบุรี จำนวน 710,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนอนุบาลเมืองปราจีนบุรี
สังกัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบลบ้านพระ ระดับอนุบาล ถึง ป.6
จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 710,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
ข้อ 35
-ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน
ทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.
2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/
ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 67
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เช่น ไม้ เหล็ก อิฐ
หิน ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุการเกษตร ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เช่น ปุ๋ย ดิน จอบ ฯลฯ
ตั้งไว้ 10,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เช่น แผ่นซีดี หมึก ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุการศึกษา จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเพื่อการศึกษา ใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนของเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 30,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **315,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 250,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษาฯ)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 15,000 บาท -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)			
งบลงทุน	**รวม**	**14,000**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**14,000**	**บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
พัดลมติดผนัง	จำนวน	14,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อพัดลมติดผนัง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จำนวน 7 ตัวๆ ละ 2,000 บาท พร้อมติดตั้ง ตั้งไว้ 14,000 บาท โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วย งานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)			
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**2,233,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**2,233,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

1) เงินอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนอนุบาลเมืองปราจีนบุรี จำนวน 1,936,000 บาท
-เพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารกลางวัน ระดับอนุบาล ถึง ม.3 คนละ 22 บาท/วัน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 1,936,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 73
(กองการศึกษาฯ)

2) เงินอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนวัดบ้านพระ จำนวน 297,000 บาท
เพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารกลางวัน ระดับอนุบาล ถึง ป.6 คนละ 27 บาท/วัน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 297,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 73
(กองการศึกษาฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม 1,219,640 บาท

งบบุคลากร รวม 670,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 670,440 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 670,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 670,440 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ
-หนังสือสำนักงาน ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน **รวม** **139,200** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **129,200** **บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภาวะพึ่งพิงเพื่อดูแลผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 72,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

-หนังสืออำเภอเมืองปราจีนบุรี ด่วนที่สุด ที่ ปจ 0023.7/ ว 560 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ตั้งไว้ 5,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ ตั้งไว้ 48,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 4,200 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 -หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด)	จำนวน	4,200	บาท
ค่าใช้สอย	**รวม**	**10,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการดำเนินงานศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมสาขาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมสาขาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เช่น เงินสงเคราะห์ เครื่องอุปโภคบริโภคหรือสิ่งจำเป็นต่อการดำรงชีพ ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**410,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**410,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

อุดหนุนศูนย์ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเมือง ปราจีนบุรีตามโครงการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนศูนย์ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเมืองปราจีนบุรี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ตามโครงการขอรับการสนับสนุน เงินอุดหนุนศูนย์ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอ เมืองปราจีนบุรี อุดหนุนให้แก่ ศูนย์ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดอำเภอเมืองปราจีนบุรี ตั้งไว้ 30,000 บาท -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงิน อุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 19 กันยายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 -หนังสืออำเภอเมืองปราจีนบุรี ด่วนที่สุด ที่ ปจ 0118/ 744 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 /2566 หน้า 108 (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนโครงการเกี่ยวกับการดูแลด้านสุขอนามัยทันตกรรม ให้แก่ชุมชน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเกี่ยวกับการดูแลด้านสุขอนามัยทันตกรรม ให้แก่ ชุมชนเกี่ยวกับผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ในการบริการตรวจสุขภาพ ช่องปาก จำนวน 10 หมู่ ได้แก่ ม.4,5,7,8,9,11,14,15,18,19 ให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่บ้านละ 6,000 บาท ตั้งไว้ 60,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2522 ลงวันที่ 1 เมษายน 2569

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 /2566 หน้า 106

(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 142,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 19 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 7,500 บาท ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน ตั้งไว้ 142,500 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2522 ลงวันที่ 1 เมษายน 2569

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 /2566 หน้า 102 -103

(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ จำนวน 72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้า
จุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒนวร
ขัตติยราชนารี จำนวน 9 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่
1,2,3,6,10,12,13,16,17 ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน
หมู่ละ 8,000 บาท ตั้งไว้ 72,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงิน
อุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 2522 ลงวันที่ 1 เมษายน 2569
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 101
(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพในเด็ก จำนวน 65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการ
และสุขภาพในเด็ก จำนวน 10 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่
4,5,7,8,9,11,14,15,18,19 ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน
หมู่บ้านละ 6,500 บาท ตั้งไว้ 65,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรร
เงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 2522 ลงวันที่ 1 เมษายน 2569
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2 /2566 หน้า 104
(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขอนามัยแม่และเด็ก จำนวน 40,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก จำนวน 9 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 1,2,3,6,10,12,13,16,17 หมู่ละ 4,500 บาท ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน ตั้งไว้ 40,500 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2522 ลงวันที่ 1 เมษายน 2569
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 /2566 หน้า 105
(สำนักปลัด)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม** **672,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **672,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **460,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้า ค่าจ้างเหมาแรงงาน เป็นครั้งคราว ค่าจ้างเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนูหรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหนะนำโรคร้ายมาสู่คน ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ จำนวน 50,000 บาท
จำนวน 19 หมู่บ้าน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น
ทะเบียนสัตว์ จำนวน 19 หมู่บ้าน จำนวนตัวๆละ 3 บาท
ต่อครั้ง (ปีละ 6 บาท) ตามโครงการสัตว์ปลอดภัย
คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 1819.9/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 1819.3/ว 4884 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2566
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 3 /2567 หน้า 9
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพตู้น้ำบริการสาธารณะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพตู้น้ำบริการสาธารณะ เช่น ชุดทดสอบโคลิฟอร์มในน้ำและน้ำแข็ง ถุงมือยาง ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 /2566 หน้า 99 (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
โครงการเฝ้าระวัง คุณภาพน้ำ อุปโภค บริโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวัง คุณภาพน้ำอุปโภค บริโภค ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้า 15 (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท

โครงการอบรมป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและ
ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค
คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของ
ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้า
จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางค
วัฒนวรขัตติยราชนารี สุนัขและแมว จำนวน 7,600 ตัว
ตั้งไว้ 250,000 บาท
(ข้อมูลการสำรวจสุนัข-แมว รอบที่ 1 ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2569)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 1819.9/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 3/2567 หน้า 8
(สำนักปลัด)

โครงการอบรมสร้างภูมิคุ้มกันในเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมสร้างภูมิคุ้มกันใน
เยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติดให้แก่ประชาชนและเยาวชน
ในตำบลบ้านพระ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่ง
สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น ตั้งไว้ 40,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/
ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2 /2566 หน้า 100
(สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อ จำนวน 30,000 บาท
สุขภาพ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกิจการ
ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ
ตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น ตั้งไว้ 30,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 1239ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้า 16
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม** **212,000 บาท**

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล
น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

สำหรับใช้กับเครื่องพ่นหมอกควัน ตามโครงการป้องกัน
โรคไข้เลือดออก ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(สำนักปลัด)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 182,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
ตั้งไว้ 182,000 บาท ดังนี้
ค่าซื้อวัสดุทางการแพทย์ จำนวน 12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ ถุงมือยาง, หน้ากากอนามัย
เจลแอลกอฮอล์, สเปรย์แอลกอฮอล์, อุปกรณ์ทำแผล ฯลฯ
ตั้งไว้ 12,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(สำนักปลัด)

ค่าซื้อน้ำยากำจัดยุงและแมลง จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อน้ำยากำจัดยุงและแมลง
ตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000
บาท
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
(สำนักปลัด)

ค่าซื้อทรายอะเบท จำนวน 120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อทรายอะเบท ชนิดบรรจุถุงสำเร็จ
จำนวน 825 กิโลกรัม จำนวน 35 ถัง ตามโครงการป้องกัน
โรคไข้เลือดออก ฯลฯ ตั้งไว้ 120,000 บาท
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4044ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
(สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ **รวม** **824,520** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **764,520** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **764,520** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 502,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินเพิ่มกรณีเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อนระดับ รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 502,560 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ

-หนังสือสำนักงาน ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด รวมทั้งเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล

เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินเพิ่มอื่นๆ ตามกฎหมายให้แก่ ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

-ค่าตอบแทนรายเดือนของนักพัฒนาชุมชน ชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564 ลงวันที่ 4 เมษายน 2564

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 195,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 195,960 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของอบต.บ้านพระ

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของอบต.บ้านพระ

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน รวม 60,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 40,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิควรจะได้รับตั้งไว้ 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

(สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม** **20,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

ตามจำแนกงบประมาณ รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(สำนักปลัด)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **รวม** **100,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **100,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **100,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินแก่ครอบครัวผู้ประสบอัคคีภัย (ไฟไหม้บ้าน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉินแก่ครอบครัวผู้ประสบอัคคีภัย (ไฟไหม้บ้าน) ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 -หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2567 หน้า 4 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2567 หน้า 3 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท

<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**รวม**	**5,665,320**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,500,320**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,500,320**	**บาท**
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,866,840 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	จำนวน	1,866,840	บาท

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 633,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้
-เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 206,520 บาท
-เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 432,000 บาท
-เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน12 เดือน ตั้งไว้ 9,480 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-หนังสือสำนักงาน ก.ท. ก.จ. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.3/ว 1234 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2569
-ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569
-ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 8 เมษายน 2569
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน **รวม** **3,165,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **200,000** **บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
ตั้งไว้ 200,000 บาท
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ.2559
(สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม** **2,080,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่ากำจัดขยะมูลฝอยในระบบการฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล (Sanitary Landfill) จำนวน 1,600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะมูลฝอยในระบบฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล (Sanitary Landfill) จ่ายให้กับศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย เทศบาลเมืองปราจีนบุรี จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 1,600,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาแรงงานเป็นครั้งคราว ฯลฯ ตั้งไว้ 400,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น ตั้งไว้ 50,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 1810.5/ว 485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0820.3/ว 1499 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 1420.2/ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.5/ว 9819 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2565

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 1808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 /2566 หน้า 109

(สำนักปลัด)

โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัครท้องถิ่น
รักษ์โลก เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการจัดทำถังขยะเปียก
ตามโครงการถังขยะเปิดลดโลกร้อน ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้า 17
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม** **885,000 บาท**

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ รถบรรทุกขยะ
จำนวน 3 คัน ตั้งไว้ 80,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 750,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
สำหรับรถบรรทุกขยะ จำนวน 3 คัน ตั้งไว้ 750,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถุงมือ รองเท้าบูท ฯลฯ ใช้ในการกำจัดเก็บขยะมูลฝอย ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(สำนักปลัด)

วัสดุอื่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น วัสดุในการกำจัดเก็บขยะมูลฝอย วัสดุทำความสะอาดรถบรรทุกขยะฯลฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวม 270,000 บาท

งบเงินอุดหนุน รวม 270,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 270,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาหมู่บ้านในโครงการบ้านเมืองน่าอยู่ จำนวน 270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาหมู่บ้านในโครงการบ้านเมืองน่าอยู่ ตามโครงการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาหมู่บ้าน ในโครงการบ้านเมืองน่าอยู่ เพื่อใช้ในการพัฒนาหมู่บ้านช่วงวันสำคัญของทางราชการจำนวน 19 หมู่บ้าน ตั้งไว้ 270,000 บาท
หมู่ที่ 1-3 หมู่บ้านละ 10,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท
หมู่ที่ 4-19 หมู่บ้านละ 15,000 บาท เป็นเงิน 240,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 120
(สำนักปลัด)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **รวม** **510,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **510,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **510,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดประชุมและสนับสนุนกิจกรรมประชาคมกับการมีส่วนร่วมในท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 80,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ในข้อ 2.1 (4) การประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 140 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพในการส่งเสริมการขายและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้กับกลุ่มอาชีพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพในการส่งเสริมการขายและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกับกลุ่มอาชีพในตำบลบ้านพระ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวการใช้ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 122 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการฝึกอบรมอาชีพกลุ่มเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสในตำบลบ้านพระ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาชีพกลุ่มเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสในตำบลบ้านพระ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 122 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท

โครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทักษะส่งเสริมอาชีพ กลุ่มเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส ในตำบลบ้านพระ จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทักษะส่งเสริมอาชีพ กลุ่มเยาวชนสตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส ในตำบลบ้านพระ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น ตั้งไว้ 250,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 79

(สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 78 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายลดความรุนแรงต่อสตรีและเด็ก เยาวชนในตำบลบ้านพระ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายลดความรุนแรงต่อสตรีและเด็ก เยาวชนในตำบลบ้านพระ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวการใช้และตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น ตั้งไว้ 30,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 77 (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	**รวม**	**692,500**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**692,500**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**550,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตซอลต้านยาเสพติด เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายของประชาชนและเชื่อมความสามัคคีของประชาชนในตำบล ตั้งไว้ 300,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0211.3/ว 5069 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2569 หน้า 1 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	300,000	บาท
(2) โครงการจัดและร่วมการแข่งขันกีฬาร่วมกับภาคราชการเอกชนและประชาชนต้านยาเสพติด เพื่อส่งเสริมการออกำลังกายและเชื่อมความสามัคคีของประชาชนในตำบล ตั้งไว้ 30,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0211.3/ว 5069 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 89 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	30,000	บาท

(3) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเปตองต้านยาเสพติด เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและเชื่อมความสามัคคีของประชาชนในตำบล ตั้งไว้ 60,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0211.3/ว 5069 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 87 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	60,000	บาท
(4) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาวู้ดบอลต้านยาเสพติด เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและเชื่อมความสามัคคีของประชาชนในตำบล ตั้งไว้ 40,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0211.3/ว 5069 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 88 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	40,000	บาท
(5) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาพื้นบ้านและมหกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพต้านยาเสพติด เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายของประชาชนและเชื่อมความสามัคคีของประชาชนในตำบล ตั้งไว้ 100,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0211.3/ว 5069 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 88 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	100,000	บาท

(6) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสีและนันทนาการเด็กปฐมวัย จำนวน 20,000 บาท
เพื่อพัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย ตั้งไว้ 20,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0211.3/ว 5069 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2566
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 86
(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ **รวม** **142,500** **บาท**

วัสดุกีฬา จำนวน 142,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาให้กับศูนย์กีฬาประจำหมู่บ้าน/ชุมชนเพื่อต่อต้านยาเสพติด จำนวน 19 หมู่บ้านๆ ละ 7,500 บาท ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ลูกวอลเลย์บอล ลูกฟุตซอล ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส ตระกร้อ ตาข่ายกีฬา ลูกเปตอง ฯลฯ ตั้งไว้ 142,500 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.5/ว 2084 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2566
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0211.3/ว 5069 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2566
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 86
(กองการศึกษาฯ)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม** **930,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **910,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **910,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(10) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันมาฆบูชา ฯลฯ เพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณีและบำรุงพระพุทธศาสนา ซึ่งเป็นประเพณีที่ดีงามของคนไทย ให้อยู่คู่ท้องถิ่นและประเทศไทยต่อไป ตั้งไว้ 100,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	100,000	บาท
(1)โครงการปฏิบัติธรรม (บวชชีพราหมณ์) เนื่องในวันมาฆบูชา เพื่อให้ประชาชนสามารถนำหลักธรรมมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันและเป็นการทำนุบำรุงเผยแพร่สืบสานวัฒนธรรมประเพณีทางพระพุทธศาสนาให้ดำรงอยู่สืบไป ณ วัดบ้านยาง ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 90 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	10,000	บาท

(2) โครงการปฏิบัติธรรม (บวชชีพราหมณ์) เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติต์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เพื่อให้ประชาชนสามารถนำหลักธรรมมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันและเป็นการทำนุบำรุงเผยแพร่สืบสานวัฒนธรรมประเพณีทางพระพุทธศาสนาให้ดำรงอยู่สืบไป ณ วัดบ้านพระ ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 90 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	10,000	บาท
(3) โครงการปฏิบัติธรรม (บวชชีพราหมณ์) เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช เพื่อให้ประชาชนสามารถนำหลักธรรมมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันและเป็นการทำนุบำรุงเผยแพร่สืบสานวัฒนธรรมประเพณีทางพระพุทธศาสนาให้ดำรงอยู่สืบไป ณ วัดหนองประเทือง ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 91 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	10,000	บาท

(4) โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นวันลอยกระทงตำบลบ้านพระ เพื่อสืบสานอนุรักษ์ฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นไทย ตั้งไว้ 200,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2569 หน้า 3 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	200,000	บาท
(5) โครงการสืบสานประเพณีไทย รดน้ำ ขอพร ผู้สูงอายุของตำบลบ้านพระ เพื่อสืบสานอนุรักษ์ฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นไทย ตั้งไว้ 200,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2569 หน้า 2 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	200,000	บาท
(6) โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นวันเข้าพรรษา เพื่อสืบสานอนุรักษ์ฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นไทย ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 92 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	50,000	บาท

(7) โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและแหล่งเรียนรู้ทางโบราณสถานสำหรับผู้สูงอายุในตำบลบ้านพระ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านจิตใจ คุณธรรมจริยธรรมผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 250,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 93 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	250,000	บาท
(8) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีหลักธรรมในการดำเนินชีวิตเด็กมีคุณธรรมจริยธรรม ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 93 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	50,000	บาท
(9) โครงการสืบสาน อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมไทยสำหรับเด็กและเยาวชน เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนได้รู้จักสืบสาน อนุรักษ์ฟื้นฟูภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมไทยในแต่ละท้องถิ่น เด็ก เยาวชนรักและหวงแหนในภูมิปัญญาท้องถิ่นฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 94 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	30,000	บาท

งบเงินอุดหนุน **รวม** **20,000** **บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **20,000** **บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดปราจีนบุรี จำนวน 20,000 บาท
เพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด
ปราจีนบุรี ในการดำเนินภารกิจกิจกรรมโครงการจัดงาน
เทศกาลมาฆปูรมีศรีปราจีน ครั้งที่ 41 ตั้งไว้ 20,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569
-หนังสือสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดปราจีนบุรี ที่ ปจ 0118/
ว 395 ลงวันที่ 16 เมษายน 2569
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 96
(กองการศึกษาฯ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา **รวม** **7,499,100** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **3,992,000** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **3,992,000** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 2,250,000 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ในอัตราเดือน
ละ 3,500 บาท ตั้งไว้ 42,000 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
-ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558
(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,600,000 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 100,000 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
-ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558
(กองช่าง)

งบดำเนินงาน **รวม** **2,294,600** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **43,600** **บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 30,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ.2559
(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าเล่าเรียนบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิตั้งไว้ 13,600 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 -หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (กองช่าง)	จำนวน	13,600	บาท

ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,095,000**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ป้ายชื่อถนน ฯลฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)	จำนวน	100,000	บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ 1) เพื่อจ่ายเป็นถ่ายเอกสารและแบบแปลนต่างๆ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ ตั้งไว้ 150,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง) 2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 150,000 บาท -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)	จำนวน	300,000	บาท
ค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานก่อสร้าง ตั้งไว้ 400,000 บาท -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองช่าง)	จำนวน	400,000	บาท
ค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับรถยนต์ตรวจการณ์ จำนวน 3 คัน รถกระเช้า จำนวน 1 คัน รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน ตั้งไว้ 35,000 บาท -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองช่าง)	จำนวน	35,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองช่าง)	จำนวน	50,000	บาท
ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำผังชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำผังชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลและที่เกี่ยวข้องฯลฯ ตั้งไว้ 150,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)	จำนวน	150,000	บาท
ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าธรรมเนียม ค่าคำร้อง การต่ออายุใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (ประปาหมู่บ้าน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าธรรมเนียม ค่าคำร้องต่างๆ ฯลฯ เช่น ค่าคำร้องขอใบแทน ค่าคำร้องขอต่ออายุที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลอุปโภคสำหรับประปาหมู่บ้าน ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)	จำนวน	10,000	บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท
เพื่อใช้ในการลงทะเบียนฝึกอบรม สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.2569
(กองช่าง)

ค่าวัสดุ **รวม** **1,155,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 650,000 บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น หลอดไฟ สายไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้าฯลฯ ใช้ในสำนักงานและพื้นที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระรับผิดชอบ ตั้งไว้ 200,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโคมไฟโซล่าเซลล์ ติดตั้งในพื้นที่ที่ตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 450,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 110,000 บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก อิฐ หิน ปูนซีเมนต์ ทราย ฯลฯ ตั้งไว้ 80,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยางมะตอยสำเร็จรูป ตั้งไว้ 30,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ สำหรับรถยนต์ตรวจการณ์ จำนวน 3 คัน รถกระเช้า จำนวน 1 คัน รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน ตั้งไว้ 150,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ตรวจการ จำนวน 3 คัน รถกระเช้า จำนวน 1 คัน รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน ตั้งไว้ 100,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแอลกอฮอล์, น้ำยาต่างๆ ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถุงมือ รองเท้าบูท ฯลฯ ใช้ในการออก

สำรวจพื้นที่ ตั้งไว้ 10,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม และอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 40,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

วัสดุจราจร จำนวน 25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกรวยจราจร,สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ป้ายเตือน แท่นแบริเออร์ ฯลฯ ตั้งไว้ 25,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

วัสดุอื่น จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น วัสดุทำความสะอาด รถยนต์ส่วนกลาง รถกระเช้าไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **1,000** **บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ตั้งไว้ 1,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

งบลงทุน **รวม** **1,212,500** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **1,212,500** **บาท**

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุกไฟฟ้า ประเภทแบตเตอรี่ (BEV) จำนวน 1,165,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกไฟฟ้า ประเภทแบตเตอรี่ (BEV) จำนวน 1 คัน ตั้งไว้ 1,165,000 บาท
ที่มีขนาดความจุของแบตเตอรี่ตั้งแต่ 50 -90 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) และกำลังมอเตอร์ไฟฟ้าสูงสุดไม่ต่ำกว่า 120 กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค็บ
รายละเอียดตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

ครุภัณฑ์โรงงาน

สว่านโรตารี่ไร้สาย จำนวน 15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสว่านโรตารี่ไร้สาย
จำนวน 1 ชุด ตั้งไว้ 15,000 บาท
โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-สว่านกระแทกแบบไร้สาย 3 ระบบ
-แรงดันไฟแบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 18V พร้อมชุดแบตเตอรี่
ลิเธียมไอออน จำนวน 2 ก้อน และแท่นชาร์จ
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น
เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก
สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 25,000
บาท
รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808./
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	7,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่องๆละ 2,500 บาท ตั้งไว้ 7,500 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)			
งานก่อสร้าง	**รวม**	**8,236,551**	**บาท**
งบลงทุน	**รวม**	**8,090,600**	**บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**8,090,600**	**บาท**
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมเสริมกำแพงกันดิน หมู่ที่ 16 เส้นบ้านป่าวงษ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 0.40 เมตร ยาว 84 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 33.60 ตารางเมตร เสริมกำแพงกันดิน ขนาดกว้าง 0.35 เมตร หนา 0.25 เมตร ยาว 84 เมตร ตั้งไว้ 335,800 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3 /2569 หน้า 14 ข้อ 7 (กองช่าง)	จำนวน	335,800	บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 18 เส้นบ้านนางอนงค์ เนติ (จากปากทาง-บริเวณบ้านนางสมร ไผ่จันทร์) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0-0.20 เมตร ตั้งไว้ 556,100 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3 /2569 หน้า 21 ข้อ 13 (กองช่าง)	จำนวน	556,100	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 18 เส้นหนองจอกซอย 1 แยกบ้าน จ.ส.อ.วิโรจน์ โรคาพ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 120 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 480 ตารางเมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0-0.20 เมตร ตั้งไว้ 313,300 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2569 หน้า 23 ข้อ 15 (กองช่าง)	จำนวน	313,300	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 เส้นซอยแป๊ะกูแด (ต่อเส้นเดิม) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 220 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมหูช้าง 1 ข้าง พื้นที่ 2.00 ตารางเมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 882 ตารางเมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0-0.20 เมตร ตั้งไว้ 576,500 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2569 หน้า 5 ข้อ 2 (กองช่าง)	จำนวน	576,500	บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 หนองไข่ไก่ ซอย 3 แยกบ้านนางอัมพร (ต่อเส้นเดิม) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 320 ตารางเมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0-0.20 เมตร ตั้งไว้ 210,800 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3 /2569 หน้า 18 ข้อ 10 (กองช่าง)	จำนวน	210,800	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 เส้นบ้าน ร.ต.วีรพล เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 183 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 732 ตารางเมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0-0.20 เมตร ตั้งไว้ 483,300 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3 /2569 หน้า 22 ข้อ 14 (กองช่าง)	จำนวน	483,300	บาท
โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ 13 เส้นบ้านนางกัลยา บัวศรี เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนผิวจราจรลูกรัง ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 197 เมตร หนา 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรรวมกันไม่น้อยกว่า 788 ตารางเมตร ตั้งไว้ 109,500 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3 /2569 หน้า 19 ข้อ 11 (กองช่าง)	จำนวน	109,500	บาท

โครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 18 บริเวณที่ดิน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บ้านสร้างการโยธา เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน ติดตั้งถังเหล็กเก็บน้ำรูปแชมเปญพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 15 ลบ.ม. สูง 15 ม. ติดตั้งถังกรองน้ำรูปทรงกระบอกขนาด Dia 1.15 ม.สูง 1.20 ม. พร้อมอุปกรณ์ และรื้อถอนถังแชมเปญเดิม ตั้งไว้ 409,400 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2569 หน้า 16 ข้อ 8 (กองช่าง)	จำนวน	409,400	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู และวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 10 เส้นดงกระจาย ซอย 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 127 เมตร วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด Dia 0.30 ×1.00 เมตร พร้อมบ่อพักน้ำสำเร็จ ยาวรวมกันไม่น้อยกว่า 32 เมตร ตั้งไว้ 570,200 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2569 หน้า 20 ข้อ 12 (กองช่าง)	จำนวน	570,200	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู หมู่ที่ 4 เส้นประชาชื่นซอย 1 (บริเวณบ้านนางสาวสำออย ศรีสังวาลย์ - บ้านนางสาวอารีวรรณ นรสิงห์) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู รางระบายน้ำ ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 248 เมตร ตั้งไว้ 936,700 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3 /2569 หน้า 3 ข้อ 1 (กองช่าง)	จำนวน	936,700	บาท

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 เส้นบ้านดงกระจายซอย 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด Dia 0.60×1.00 เมตร พร้อมบ่อพักน้ำ ยาวรวมกันไม่น้อยกว่า 90 เมตร ตั้งไว้ 272,700 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3 /2569 หน้า 8 ข้อ 4 (กองช่าง)	จำนวน	272,700	บาท
โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 13 เส้นบ้านป่าเสือซอย 3 (ต่อเส้นเดิม) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 170 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 250 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรรวมกันไม่น้อยกว่า 1,680 ตารางเมตร ตั้งไว้ 713,800 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3 /2569 หน้า 10 ข้อ 5 (กองช่าง)	จำนวน	713,800	บาท
โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 15 เส้นหลังศาล (ต่อเส้นเดิม) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ช่วงที่ 1 (เส้นหลังศาล) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 490 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร ช่วงที่ 2 (หลังศาล ซอย 3) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 80 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร ช่วงที่ 3 (หลังศาล ซอย 4) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 168 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรรวมกันไม่น้อยกว่า 2,952 ตารางเมตร ตั้งไว้ 1,254,300 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2569 หน้า 12 ข้อ 6 (กองช่าง)	จำนวน	1,254,300	บาท

โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 5 เส้นบ้านใหม่ซอย 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 280 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,120 ตารางเมตร ตั้งไว้ 475,900 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3 /2569 หน้า 2 ข้อ 1 (กองช่าง)	จำนวน	475,900	บาท
โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 9 เส้นซอยบุญแทน เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง เสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 80 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 160 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร ช่วงที่ 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 225 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรรวมกันไม่น้อยกว่า 1,700 ตารางเมตร ตั้งไว้ 722,300 บาท รายละเอียดตามประมาณราคางานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2569 หน้า 7 ข้อ 3 (กองช่าง)	จำนวน	722,300	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) ตั้งไว้ 150,000 บาท -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 (กองช่าง)	จำนวน	150,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**145,951**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**145,951**	**บาท**
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			

โครงการวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำ บริเวณหมู่ที่ 11 เส้นบ้านหัวเขา - บ้านหาดทราย (แยกบ้านตาหลี) ตำบลบ้านพระ จำนวน 145,951 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำบริเวณหมู่ที่ 11 เส้นบ้านหัวเขา-บ้านหาดทราย (แยกบ้านตาหลี) ตำบลบ้านพระ ให้แก่สำนักงานการประปาส่วนภูมิภาคสาขาปราจีนบุรี ตั้งไว้ 145,951 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3 /2569 หน้า 24 ข้อ 16

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 1,667,800 บาท

งบบุคลากร รวม 556,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 556,800 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 290,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 290,760 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.บ้านพระ

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 266,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 266,040 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2570) ของ อบต.บ้านพระ

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน **รวม** **1,041,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **26,000** **บาท**

ค่าเบี้ยประชุม จำนวน 21,000 บาท

ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบลบ้านพระ
อัตราประชุมเป็นรายเดือนและรายครั้ง จำนวน 10 ครั้ง/100 บาท/1 คน ได้แก่ คณะกรรมการ จำนวน 21 คน
ตั้งไว้ 21,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ
ตั้งไว้ 5,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ.2559
(สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม** **980,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการใช้สารชีวภัณฑ์ในการจัดการโรคพืชและแมลงศัตรูพืช เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในโครงการการใช้สารชีวภัณฑ์ในการจัดการโรคพืชและแมลงศัตรูพืช ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้า 18 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการจิตอาสา "เราทำดีด้วยหัวใจ" เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในโครงการจิตอาสา “เราทำดีด้วยหัวใจ”เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น ตั้งไว้ 30,000 บาท -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 12 (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565 -หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 13 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท

โครงการวิ่ง ฟิน กินผลไม้ จำนวน 450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในโครงการวิ่ง ฟิน กินผลไม้ เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น ตั้งไว้ 450,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 3/2569 หน้า 1
(สำนักปลัด)

โครงการอบรมสัมนาศึกษาดูงานของกลุ่มเกษตรกรตำบลบ้านพระ จำนวน 400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานของกลุ่มเกษตรกร ตำบลบ้านพระ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น ตั้งไว้ 400,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0810.3/
ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 3/2569 หน้า 25
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม** **35,000** **บาท**

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร จำนวน 20,000 บาท
ในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ของสมเด็จพระกนิษฐา
ธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช
กุมารี และงานเกษตรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
เช่น ปุ๋ย จอบ เสียม ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/
ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 118
(สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เอกสาร
ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข่าวสารด้านการเกษตรของ
ศูนย์เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลบ้านพระ ฯลฯ
ตั้งไว้ 5,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **70,000** **บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **70,000** **บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนกลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร หมู่ที่ 9 จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร หมู่ที่ 9 บ้านดงแหลมโขด เพื่อสนับสนุนน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น สำหรับสูบน้ำใช้อุปโภค บริโภค และบรรเทาความเดือดร้อนในช่วงฤดูแล้ง ตั้งไว้ 70,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 /2566 หน้า 13

(สำนักปลัด)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ **รวม** **393,700** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **385,200** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **385,200** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 115,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก เพื่อดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาด ตัดหญ้า ปรับปรุงพื้นที่บริเวณโครงการพระราชดำริฯ ตัดหญ้า ตัดแต่งกิ่งไม้ ฯลฯ บริเวณที่ทำการ อบต.บ้านพระ จำนวน 1 ราย เดือนละ 9,600 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 115,200 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าธรรมเนียม ค่าคำร้อง การต่อใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (บ่อบาดาลเพื่อการเกษตร) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในสำหรับค่าธรรมเนียม ค่าคำร้อง การต่อใบอนุญาต เช่น ค่าคำร้องขอใบแทน ค่าคำร้องขอต่ออายุ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเพื่อการเกษตร ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 117 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการบวชต้นไม้ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบวชต้นไม้ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์โครงการ ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้า 19 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นค่าอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 20,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 118 (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในสถานที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ในสถานที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 100,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 117 (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000	บาท
โครงการสืบสานถนนสายต้นไม้สวย คู่เมืองปราจีนบุรี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานถนนสายต้นไม้สวย คู่เมืองปราจีนบุรี ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 14 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
งบลงทุน	**รวม**	**8,500**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร	**รวม**	**8,500**	**บาท**

เครื่องพ่นยา จำนวน 3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นยา จำนวน 1 เครื่อง
ตั้งไว้ 3,500 บาท
โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้
-เป็นเครื่องพ่นยาสะพายหลัง ชนิดใช้แบตเตอรี่
-แรงดันปั๊ม 6.8 บาร์
-ความจุแบตเตอรี่ 12 V
-ขนาดถังบรรจุ 20 ลิตร
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม2564
(สำนักปลัด)

รถเข็นสามล้อ จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นสามล้อโครงเหล็ก จำนวน 1 คัน
ตั้งไว้ 5,000 บาท
โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้
-เป็นรถเข็นสามล้อโครงเหล็ก ขนาดไม่ต่ำกว่า 65x125 เซนติเมตร จำนวน 1 คัน
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม2564
(สำนักปลัด)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง **รวม** **31,748,640** **บาท**

งบกลาง **รวม** **31,748,640** **บาท**

งบกลาง **รวม** **31,748,640** **บาท**

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 430,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้างของ อบต.ให้แก่สำนักงานประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน ตั้งไว้ 430,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

-หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นการนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ตั้งไว้ 20,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 113

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 22,730,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มี อายุ 60 ปีบริบูรณ์ ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตั้งไว้ 22,730,400 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯพ.ศ.2542 มาตรา 16

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 110

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 5,414,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว
ตั้งไว้ 5,414,400 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 มาตรา 16
-เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2557 ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน
-เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ.2563 คนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 1,000 บาทต่อเดือน
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 111
(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 192,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน จำนวน 32 รายๆละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 192,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 มาตรา 16
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 110
(สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย จำนวน 729,010 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิด

สาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ฯลฯ
ตั้งไว้ 729,010 บาท
แยกดังนี้
สำนักปลัด จำนวน 300,000 บาท
กองช่าง จำนวน 429,010 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
(สำนักปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 1,061,830 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการ รายรับทุกประเภทประจำปี และมิให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ ตั้งไว้ 1,061,830 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
-กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2563
-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 48 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านพระ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านพระ ตั้งไว้ 300,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3472 ลงวันที่ 18 เมษายน 2568 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 1 (สำนักปลัด)	จำนวน	300,000	บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	600,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของงบประมาณที่จะได้รับจัดสรรจาก สำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตั้งไว้ 600,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2569
-เป็นไปตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องอัตราเงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2568
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2567 หน้า 1
(สำนักปลัด)

เงินสมทบค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของเงินที่ได้รับเพิ่มจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตั้งไว้ 206,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2569 -เป็นไปตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องอัตราเงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนค่าบริการสาธารณสุขสำหรับ (สำนักปลัด)	จำนวน	206,000	บาท

เงินช่วยพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ (เงินช่วยค่าทำศพ เกี่ยวกับศพของพนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ที่เสียชีวิตระหว่างรับราชการหรือปฏิบัติงาน ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ/ช่วยค่าทำศพ เกี่ยวกับศพของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป หรือผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมายที่เสียชีวิตระหว่างรับราชการหรือปฏิบัติงานตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ตั้งไว้ 45,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)	จำนวน	45,000	บาท

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ /ช่วยค่าทำศพ เกี่ยวกับศพของลูกจ้างประจำ หรือผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ที่เสียชีวิตระหว่างรับราชการหรือปฏิบัติงาน ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ตั้งไว้ 10,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
(สำนักปลัด)