



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ โทร ๐-๓๗๔๗-๑๓๔๕

ที่ ปจ ๗๑๗๐๑/-

วันที่ ๓๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่เป็นเรื่องทั่วไปและเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เพื่อรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน ร้องเรียน ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๑ โดยได้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ทั้งสิ้น ๑๒ ราย ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จจำนวน ๑๐ ราย แยกเป็นเรื่องร้องเรียนทั่วไป ๑๒ เรื่อง เรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ (ไม่มี) เรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง (ไม่มี) พร้อมนี้ได้แนบรายงานสรุปผลการดำเนินงาน เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

๑. ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. รายงานผลการสรุปปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายณรงค์ศักดิ์ บุญขวัญ)

นิติกรชำนาญการ

เรื่อง พ.ศ.ร.ป.จ.รับเรื่องร้องเรียนฯ

นายวงศ์วัช ลาวาปี
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

นางสาว นงนุช ดุสิตานนท์

(นายปัญญา บำรุงวัด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

ตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

๑. ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียน (เรื่อง)		อยู่ระหว่างดำเนินการ (เรื่อง)		ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว (เรื่อง)		ยังไม่ดำเนินการ (เรื่อง)	
	ทั่วไป/จนท.รัฐ	จัดซื้อจัดจ้าง	ทั่วไป/จนท.รัฐ	จัดซื้อจัดจ้าง	ทั่วไป/จนท.รัฐ	จัดซื้อจัดจ้าง	ทั่วไป/จนท.รัฐ	จัดซื้อจัดจ้าง
ตุลาคม ๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-	-	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-	-	-
ธันวาคม ๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-	-	-
มกราคม ๒๕๖๑	๑	-	-	-	๑	-	-	-
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๑	-	-	-	๑	-	-	-
มีนาคม ๒๕๖๑	๑	-	-	-	๑	-	-	-
เมษายน ๒๕๖๑	๓	-	๑	-	๒	-	-	-
พฤษภาคม ๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-	-	-
มิถุนายน ๒๕๖๑	๔	-	๑	-	๓	-	-	-
กรกฎาคม ๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-	-	-
สิงหาคม ๒๕๖๑	๒	-	-	-	๒	-	-	-
กันยายน ๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๑๒	-	-	-	๑๐	-	-	-

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จำนวน ๑๒ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๒ เรื่อง และได้รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียนรับทราบเรียบร้อยแล้ว

๒. รายงานสรุปปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน

๒.๑ ข้อร้องเรียนทั่วไป

ลำดับ ที่	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	ขอให้ตรวจสอบการรुकกล้าเขตที่ทาง สาธารณสุขประโยชน์ หมู่ที่ ๑๐	-สภาพพื้นที่บางช่วงรกชัฏมี ไม้ยืนต้นปกคลุม -ขาดข้อมูลและเจ้าหน้าที่ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับที่ทาง/ ลำรางสาธารณสุขประโยชน์	-ประสานข้อมูล/ เจ้าหน้าที่กับสำนักงาน ที่ดินจังหวัดปราจีนบุรี เพื่อแก้ไขปัญหา
๒	ขอให้ทำการยื่นร้องวัดสอบเขตทสาธารณสุข ประโยชน์ โครงการบ้านธนารักษ์ มณฑลทหารบกที่ ๑๒ หมู่ที่ ๗	ขาดความร่วมมือจาก ประชาชนที่มีที่ดินติดเขต ทางสาธารณสุขประโยชน์ เนื่องจากมีข้อพิพาท ระหว่างผู้ดำเนินโครงการ หมู่บ้านธนารักษ์เกี่ยวกับ การระบายน้ำออกจาก โครงการหมู่บ้านธนารักษ์ฯ	-ผู้ที่เกี่ยวข้องร่วม ประชุม/หารือ สอบถาม ความเห็นจากประชาชน -เก็บตัวอย่างน้ำก่อน ระบายออกจากโครงการ เพื่อตรวจสอบคุณภาพ น้ำ -กำหนดแนวทางจัดการ น้ำเสียภายในโครงการ หมู่บ้านธนารักษ์ฯ
๓	ขอให้ดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ปัญหาความเดือดร้อนจากการใช้ถนน สัญจรเข้าหมู่บ้าน พื้นที่หมู่ ๑๖	พื้นที่เขตทางสาธารณสุข ประโยชน์เดิมตามทีออก สำรวจ บางช่วงมีความแคบ รถยนต์สวนทางเข้า-ออก ไม่สะดวก ไม่ปลอดภัย	-เสนอปัญหาอุปสรรคเข้า ที่ประชุมประชาคม หมู่บ้าน -ขอมติที่ประชุมฯ เพื่อ พิจารณาในการอุทิศที่ดิน ให้กับทางราชการในส่วน ที่เป็นทางแคบ
๔	การปล่อยน้ำเสีย พื้นที่หมู่ ๑๕	ปัญหาสภาพพื้นที่อยู่ในเขต ทางหลวงแผ่นดิน	-ผู้ถูกร้องร่วมตรวจสอบ/ จนท. ตรวจสอบแจ้งให้ ผู้ถูกร้องแก้ไข โดย เปลี่ยนทางน้ำไหลออก จากบ่อพักน้ำทิ้งให้ไหล ออกไปยังหลังร้านขาย อาหารของผู้ถูกร้อง
๕	ขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบที่ดิน ข้างเคียง สร้างรั้ว ปลุกต้นไม้รुकกล้าเขต ทางสาธารณสุขประโยชน์	ปัญหาข้อพิพาท ระหว่าง ผู้ร้องกับผู้ถูกร้อง ไม่สามารถหาข้อยุติได้ ภายในครั้งเดียว	-ประสานผู้ใหญ่ บ้าน/ ผู้นำชุมชนร่วมเจรจาไกล่ เกลี่ย พร้อมออกหนังสือ แจ้งให้ผู้ถูกร้องแก้ไข, รื้อ ถอนสิ่งปลูกสร้างที่รुकกล้า

ลำดับ ที่	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๖	การก่อสร้างลำที่สาธารณะ พื้นที่หมู่ ๙	ไม่ทราบแนวเขตที่ดินที่ชัดเจน	เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งเจ้าหน้าที่ฯ ดำเนินการประสานนัดฝ่ายผู้ถูกร้องเพื่อปรึกษาหารือเพื่อแก้ไขปัญหา ข้อเสนอขอความร่วมมือผู้ถูกร้องยื่นเรื่องขอรังวัดสอบแนวเขตที่ดินแปลงติดทางสาธารณประโยชน์ที่พิพาท
๗	ขอให้ตรวจสอบการทำประตูปิดกั้นทางเข้า ซอย๔ บ้านเนินดินแดง หมู่ที่ ๗	ผู้ร้องไม่อยู่ในพื้นที่ ติดต่อทางโทรศัพท์ไม่สะดวก	ประสานผู้ใหญ่บ้านลงพื้นที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริง แจ้งให้ผู้ถูกร้องทราบถึงการในพื้นที่ทางสาธารณประโยชน์สำหรับประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน โดยเจรจากับผู้ถูกร้องเพื่อทำการขอลดป้ายปิดทางออกในทันที
๘	ขอให้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์กรณี ราษฎรออกโฉนดออกโฉนดที่ดินรุกล้ำทางสาธารณประโยชน์และขอให้ตรวจสอบการใช้ประโยชน์บ่อน้ำบาดาลเพื่อเกษตรกร	การได้มาซึ่งเอกสารประกอบการตรวจสอบข้อเท็จจริง เช่น สำเนาโฉนดที่ดิน, หลักฐานแสดงการรังวัดสอบเขตแบ่งแยกที่ดิน ต้องใช้ระยะเวลาดำเนินการ เนื่องจากผู้ที่เกี่ยวข้องอยู่นอกพื้นที่	ขอความร่วมมือจากผู้นำชุมชนในพื้นที่ช่วยประสานงานและนัดเจ้าของที่ดินเพื่อเจรจาคำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อพิพาทที่เกิดขึ้น
๙	ร้องเรียนรถบรรทุกสิบล้อ ถมดิน ถนนสาธารณประโยชน์ชำรุดเสียหาย	ผู้ประกอบการถมดินดำเนินการถมดินก่อนแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่น/เจ้าหน้าที่รัฐ, ถมดินไม่เป็นเวลา	-แจ้งผู้ประกอบการถมดิน เจ้าของที่ดิน ดำเนินการขออนุญาตถมดินต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น -เจรจาขอความร่วมมือให้เปลี่ยนเส้นทางที่ไม่กระทบต่อการใช้เส้นทางของประชาชน เนื่องจากมีเส้นทางเข้า-ออกหลาย

ลำดับ ที่	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
			เส้นทาง พร้อมกับแจ้งให้ ลดความเร็วในการขนส่ง ดินไปยังแปลงที่ทำการ ถมดิน
๑๐	การขอรังวัดตรวจสอบแนวเขตที่ทาง สาธารณประโยชน์ พื้นที่หมู่ ๙	ปัญหาพื้นที่ติดทางสาธารณ ประโยชน์ วัดได้จำนวน เนื้อที่ไม่ครบเต็มจำนวน ตามหลักฐานแสดงเอกสาร ที่ดินทางสาธารณประโยชน์ เหลือพื้นที่เพียงเล็กน้อย	อยู่ระหว่างดำเนินการ ของเจ้าพนักงานที่ดิน จังหวัดปราจีนบุรี
๑๑	ร้องเรียน/ร้องทุกข์ กรณีได้รับความ เดือดร้อน กรณีมีแผงผลไม้ตั้งขายบริเวณ ขอบทางสาธารณประโยชน์ ส่งผลการทบท ต่อการจราจรอาจทำให้ผู้ใช้ถนนได้รับ อันตรายได้ และไม่ได้รับต่อผู้ค้าขายที่อยู่ บริเวณตลาดใกล้เคียง พื้นที่หมู่ ๑๕	กลุ่มผู้ค้าขายแผงผลไม้ เป็น แผงลอย บางรายอยู่ต่างถิ่น ไม่ได้มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ ๆ การประสานงานแจ้งผู้ค้า อาจไม่ครอบคลุมทุกราย	-ประสานหมวดการทาง เนินหอม ซึ่งอยู่ในพื้นที่ รับผิดชอบตามอำนาจ หน้าที่ แจ้งเตือนให้กลุ่ม ผู้ค้าขายทราบ และนำ ป้ายกำหนดพื้นที่ห้าม จำหน่ายสินค้ามาติดตั้ง ให้ชัดเจนต่อไป
๑๒	ขอให้ตรวจเรื่องสอบร้องเรียนร้องทุกข์ กรณีน้ำประปาหมู่บ้านไม่สะอาด พื้นที่ หมู่ ๑๒	-ขาดผู้ประสานงานเกี่ยวกับ เรื่อง ประปา โดยตรง เนื่องจากอยู่ระหว่างแต่งตั้ง คณะกรรมการประปาหมู่บ้าน ชุดใหม่ - เป็นระบบประปาผิวดิน ขนาดใหญ่ อุปกรณ์มีสภาพ เก่าชำรุดทรุดโทรม/ ได้รับ การถ่ายโอนมาจากกรม อนามัย การดูแลรักษา ค่อนข้างลำบาก	ระ ห ว ่าง แ ต่ ง ต้ ง คณะกรรมการประปา หมู่บ้านชุดใหม่ มีการ ขอความร่วมมือจากผู้นำ ชุมชนแจ้งคณะกรรมการ หมู่บ้านประสานผู้ดูแล ระบบประปาช่วยทำ ความสะอาดแก้ไขระบบ ประปาให้มีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้น

๒.๒ เรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

ลำดับ ที่	เรื่องร้องเรียน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	ไม่มีข้อร้องเรียน	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านพระ ได้มีการ เสริมสร้างทัศนคติและค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรมทั้งภายในและภายนอก องค์กรให้แก่ กลุ่มผู้บริหารและ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นพร้อมทั้งได้มีการประชุม ประชุมพนักงานเจ้าหน้าที่ฯ เพื่อ เสนอแนวทางการปฏิบัติงานและ การแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน ร่วมกัน ในการ ประชุม ประจำเดือนแต่ละครั้ง	องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านพระ ควร พัฒนาทักษะปรับปรุง ความรู้ความเข้าใจใน การปฏิบัติงานให้เป็นไป ตาม ระเบียบบ อย่าง ต่อเนื่อง โดยเฉพาะการ ป้องกันผลประโยชน์ทับ ซ้อนในองค์กรเพื่อความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๒.๓ เรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ ที่	เรื่องร้องเรียน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	ไม่มีข้อร้องเรียน	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านพระ ยึดถือระเบียบ และปฏิบัติตามระเบียบแบบแผน ของทางราชการอย่างเคร่งครัด และมีมาตรการป้องกันการทุจริต ในการปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการ จัดซื้อจัดจ้าง	ไม่มี

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นายณรงค์ศักดิ์ บุญขวัญ)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ