

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนด มาตรการ/แนวทาง ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

มาตรการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
- มาตรการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ และ กำกับติดตาม การ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ	๑.กำหนดแนวทาง/ มาตรการเพื่อ กำกับ ติดตามหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องให้ เผยแพร่ ข้อมูลขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านพระ ต่อ สาธารณชน โดย พิจารณาให้มีการเผยแพร่ ข้อมูลที่เป็น ประโยชน์กับ สาธารณชนให้เป็น ปัจจุบันทางเว็บไซต์ของ องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่นและสื่อ ออนไลน์ รูปแบบอื่น ๆ และ ช่องทางที่ หลากหลาย ๒. กำหนดแนวทาง/ มาตรการกำกับ ติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด องค์การ บริหารส่วน ตำบล	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	-ดำเนินการจัดทำคู่มือ ขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบใน การให้บริการ  -ดำเนินการเผยแพร่คู่มือ ขั้นตอน ระยะเวลา และ ผู้รับผิดชอบในการให้บริการ บนเว็บไซต์หลักขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านพระ <a href="http://www.tambonbanpra.go.th">www.tambonbanpra.go.th</a>	-ระดับการรับรู้ของประชาชน ต่อ ข้อมูลสาธารณะมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูล สาธารณะได้มากขึ้นและง่ายขึ้น -ระดับความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้น หน่วยงานภาครัฐมีความ น่าเชื่อถือและเป็นที่น่าไว้วางใจ ของ ประชาชนมากขึ้น -ระดับการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการตรวจสอบ การ ทำงานของหน่วยงาน ภาครัฐ มี เพิ่มขึ้น ประชาชน สามารถมี ส่วนร่วมในการ ติดตามและ ตรวจสอบการ ทำงานของ หน่วยงานภาครัฐ ได้มากขึ้น

	<p>เผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสาร การให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และ สถานที่ ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ ต่อ ประชาชน</p> <p>๓. ติดตามผลการ ดำเนินการตาม มาตรการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตาม การ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านพระ</p> <p>๔. รายงานผลการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ และ กำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ให้ผู้บริหารทราบ</p>				
--	---	--	--	--	--

มาตรการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<p>- มาตรการด้านการ บริหารงานบุคคล</p>	<p>๑. ผู้รับผิดชอบจัดทำ รายละเอียดของตำแหน่ง งาน และจัดทำหลักเกณฑ์ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน</p> <p>๒. ประกาศรายละเอียด ของตำแหน่งงาน และ จัดทำหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงาน เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ และ บุคคลภายนอกได้รับทราบ</p> <p>๓. ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ รายละเอียดของตำแหน่ง งาน และจัดทำหลักเกณฑ์ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน บนเว็บไซต์หลักของ องค์การบริหารส่วนตำบล พระ</p>	<p>สำนักปลัด องค์การบริหาร ส่วนตำบล</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>-ดำเนินการจัดทำรายละเอียด ของตำแหน่งงาน และจัดทำ หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน</p> <p>-ผู้บริหารประกาศรายละเอียด ของตำแหน่งงาน และจัดทำ หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และ บุคคลภายนอกได้รับทราบ</p> <p>-ดำเนินการเผยแพร่ รายละเอียดของตำแหน่งงาน และจัดทำหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงาน บนเว็บไซต์หลักของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน พระ <a href="http://www.tambonbanpra.go.th">www.tambonbanpra.go.th</a></p>	<p>-เจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านพระและ ประชาชนทั่วไปได้ทราบ รายละเอียดตำแหน่ง และ จัดทำหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงาน ผ่านทาง เว็บไซต์หลักขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านพระ</p>

มาตรการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
- มาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>๑. ผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๒. มีการประกาศคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๓. ผู้รับผิดชอบเผยแพร่คู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ บนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ</p>	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	<p>-ดำเนินการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>-ผู้บริหารประกาศคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>-ดำเนินการเผยแพร่คู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ บนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ</p> <p><a href="http://www.tambonbanpra.go.th">www.tambonbanpra.go.th</a></p>	- เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระตำบลและประชาชนทั่วไปได้ทราบคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการผ่านทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

มาตรการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
<b>- มาตรการการป้องกันการ ทุจริต</b>	-๑. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติฯ สำหรับ เจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการ ประเมินความเสี่ยง การทุจริต ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทาง ดังกล่าว ให้ บุคลากรถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด และกำชับให้ บุคลากรภายใน หน่วยงาน มีการป้องกันการทุจริต	สำนักปลัด องค์การ บริหารส่วน ตำบล	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖	-ดำเนินการจัดทำคู่มือแนว ปฏิบัติฯ สำหรับเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการ ประเมินความ เสี่ยงการทุจริต เผยแพร่ บน เว็บไซต์หลักขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านพระ <a href="http://www.tambonbanpra.go.th">www.tambonbanpra.go.th</a>	- ลดโอกาสในการเกิด ทุจริตคู่มือ ดังกล่าวช่วยให้ เจ้าหน้าที่สามารถ ระบุ และประเมินความเสี่ยง การ ทุจริตได้อย่างมี ประสิทธิภาพทำให้ สามารถ ป้องกันหรือลด โอกาสในการ เกิดทุจริตได้ - ลดความเสียหายที่อาจ เกิดขึ้น จากการทุจริต หากเกิดทุจริตขึ้น คู่มือ ดังกล่าว จะช่วยให้ เจ้าหน้าที่ สามารถ กำหนดมาตรการ ควบคุม ความเสี่ยงการทุจริตได้ อย่างเหมาะสม ทำให้ สามารถลด ความเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้น จากการ ทุจริตได้