

การจ่ายเบี้ยความพิการ

- คนพิการที่มีอายุน้อยกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ ได้รับเบี้ยความพิการในอัตรา ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน
- คนพิการที่มีอายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการในอัตรา ๘๐๐ บาทต่อเดือน



คนพิการย้ายภูมิลำเนาที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

เมื่อคนพิการที่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยความพิการอยู่แล้ว ย้ายภูมิลำเนาไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นให้ดำเนินการดังนี้

- ๑) คนพิการจะต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน และคนพิการต้องไปลงทะเบียนยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ ที่ท่านย้ายภูมิลำเนา ท่านจะมีสิทธิรับเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ในเดือนถัดไป
- ๒) กรณีคนพิการที่ย้ายภูมิลำเนา แต่ไม่ได้ไปลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ จะไม่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยความพิการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งเดิมและแห่งใหม่



การรับลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการ
โดย

งานสวัสดิการสังคม

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

โทร. ๐๓๗-๔๗๑-๓๔๕

www.tambonbanpra.go.th

การรับลงทะเบียนผู้พิการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

การยื่นคำขอลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้คนพิการรายใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน และคนพิการย้ายภูมิลำเนาเข้ามาในพื้นที่ตำบลบ้านพระ ที่ได้รับการประกาศถอดถอนรับเบี้ยความพิการจากท้องถิ่นเดิมเรียบร้อยแล้วมาลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ

การยื่นคำขอลงทะเบียน

คนพิการลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการในเดือนใด จะมีสิทธิ์ได้รับเงินเบี้ยความพิการในเดือนถัดไป โดยมีหลักเกณฑ์อัตราการจ่ายเบี้ยความพิการดังนี้

- ๑) คนพิการที่มีอายุน้อยกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ จะได้รับเบี้ยความพิการในอัตรา ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน
- ๒) คนพิการที่มีอายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป จะได้รับเบี้ยความพิการในอัตรา ๘๐๐ บาทต่อเดือน (คำนวณยอดช่วงอายุ ทุกวันที่ ๑ ของเดือน)

คุณสมบัติผู้พิการที่มีสิทธิ์ลงทะเบียนขอรับเงิน เบี้ยความพิการ

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีภูมิลำเนาในเขตพื้นที่ตำบลบ้านพระ
- ๓) มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
- ๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ

เอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- ๔) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ได้ทุกธนาคาร)



เอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน กรณีมอบอำนาจ

ผู้มอบอำนาจ

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน

ผู้รับมอบอำนาจ

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- ๓) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร

